



Votre partenaire de confiance depuis plus de 10 ans

OFFRE D'EMPLOI

Directeur de Projet & Gestion de Chantier — Industrie du Sciage

FICHE DE POSTE

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

IDCAM Inc/PLC USA est un acteur reconnu dans le secteur de l'industrie du sciage, spécialisé dans la construction d'usines, le génie industriel et l'aménagement de sites dans le domaine des usines de sciage. Forte de 10 années d'expérience et d'une présence internationale, notre société accompagne ses clients dans la conception, la réalisation et la mise en service de leurs équipements. Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un(e) Directeur(trice) de Projet & Gestion de Chantier confirmé(e).

MISSIONS PRINCIPALES

Rattaché(e) à la Direction Générale / Direction des Opérations, vous pilotez l'ensemble du cycle de vie des projets industriels de grande envergure, depuis la phase d'études jusqu'à la réception des ouvrages.

Pilotage de projet

- Définir et structurer les projets industriels (périmètre, délais, budget, ressources).
- Élaborer le planning directeur (MS Project) et assurer son suivi hebdomadaire.
- Coordonner les études techniques, les achats et l'ensemble des intervenants (MOE, sous-traitants, fournisseurs).
- Gérer les risques, identifier les dérives et mettre en place les actions correctives.

Direction de chantier

- Superviser les travaux sur site dans le respect des délais et du budget.
- Animer les réunions de chantier et produire les comptes-rendus d'avancement.
- Contrôler la conformité des réalisations par rapport aux spécifications techniques et aux plans d'exécution.
- Gérer les interfaces entre corps de métiers (génie civil, charpente, électricité, instrumentation).
- Réceptionner les installations et assurer la levée des réserves.

Management des équipes

- Encadrer et animer une équipe pluridisciplinaire (conducteurs de travaux, ingénieurs, techniciens).
- Définir les objectifs individuels et conduire les entretiens annuels.
- Assurer la montée en compétences des collaborateurs.

Gestion financière & contractuelle

- Élaborer et piloter le budget projet (jusqu'à plusieurs dizaines de M\$).
- Négocier et gérer les contrats sous-traitants et fournisseurs.
- Assurer le reporting financier auprès de la direction : coûts engagés, prévisionnel d'achèvement, écarts.
- Gérer les avenants et les litiges contractuels.

Relation client & institutionnelle

- Être l'interlocuteur privilégié du client tout au long du projet.
- Piloter les revues de projet avec le maître d'ouvrage.
- Assurer les relations avec les organismes de contrôle, administrations et services de l'État.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation

- Diplôme de technicien en mécanique.
- Une spécialisation en management de projet (PMP, PMI, Prince2) est un atout.

Expérience

- Minimum 5 ans d'expérience en gestion de projets industriels de grande envergure (construction d'usines, plateformes industrielles).
- Expérience avérée en direction de chantier multi-corps d'état.

Compétences techniques

- Maîtrise des outils de planification (MS Project).
- Maîtrise d'AutoCAD.
- Maîtrise des méthodes de suivi budgétaire et de contrôle de coûts.
- Bilinguisme français et anglais.

Qualités personnelles

- Leadership affirmé et capacité à fédérer des équipes pluridisciplinaires.
- Rigueur, sens de l'organisation et gestion des priorités.
- Excellentes capacités de communication et de négociation.
- Réactivité et capacité à prendre des décisions sous pression.
- Disponibilité pour des déplacements fréquents sur chantier.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Un poste à responsabilités au sein d'une entreprise reconnue à taille humaine.
- Des projets industriels complexes et stimulants à forte valeur ajoutée.
- Un environnement de travail dynamique favorisant l'autonomie et l'innovation.
- Un package de rémunération attractif : salaire fixe + avantages groupe.
- Perspectives d'évolution vers des postes de direction des opérations.

COMMENT POSTULER

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'adresse suivante : dcote@idcam-inc.com en mentionnant la référence : **DIR-PROJ-CHANTIER**

Toutes les candidatures seront traitées de manière strictement confidentielle. IDCAM Inc est engagée en faveur de la diversité et de l'égalité des chances.



Votre partenaire de confiance depuis plus de 10 ans

JOB POSTING

Project Director & Site Management — Sawmill Industry

JOB DESCRIPTION

COMPANY OVERVIEW

IDCAM Inc/PLC USA is a recognized leader in the sawmill industry, specializing in plant construction, industrial engineering, and site development for sawmill operations. With 10 years of experience and an international presence, our company supports clients through the design, execution, and commissioning of their equipment. As part of our ongoing growth, we are looking for an experienced Project Director & Site Manager.

KEY RESPONSIBILITIES

Reporting to the General Management / Operations Director, you will oversee the full life cycle of large-scale industrial projects, from the initial study phase through to final acceptance.

Project Management

- Define and structure industrial projects (scope, timelines, budget, resources).
- Develop the master schedule (MS Project) and ensure weekly monitoring.
- Coordinate technical studies, procurement, and all stakeholders (project owner, subcontractors, suppliers).
- Manage risks, identify deviations, and implement corrective actions.

Site Management

- Supervise on-site work in compliance with timelines and budget.
- Lead site meetings and produce progress reports.
- Verify that work complies with technical specifications and execution plans.
- Manage interfaces between trades (civil engineering, structural, electrical, instrumentation).
- Carry out commissioning and resolve punch list items.

Team Leadership

- Lead and manage a multidisciplinary team (site supervisors, engineers, technicians).
- Set individual objectives and conduct annual performance reviews.
- Support the professional development of team members.

Financial & Contract Management

- Develop and manage the project budget (up to tens of millions of dollars).
- Negotiate and manage subcontractor and supplier contracts.
- Provide financial reporting to management: committed costs, estimated final cost, variances.
- Handle contract amendments and disputes.

Client & Stakeholder Relations

- Serve as the primary point of contact for the client throughout the project.
- Lead project reviews with the project owner.
- Maintain relationships with inspection bodies, regulatory authorities, and government agencies.

REQUIRED PROFILE

Education

- Mechanical technician diploma or equivalent.
- Project management certification (PMP, PMI, Prince2) is an asset.

Experience

- Minimum 5 years of experience managing large-scale industrial projects (plant construction, industrial platforms).
- Proven experience in multi-trade site management.

Technical Skills

- Proficiency in scheduling tools (MS Project).
- Proficiency in AutoCAD.
- Strong knowledge of budget tracking and cost control methods.
- Bilingual: French and English.

Personal Qualities

- Strong leadership and ability to unite multidisciplinary teams.
- Rigour, organizational skills, and ability to prioritize.
- Excellent communication and negotiation skills.
- Ability to react quickly and make decisions under pressure.
- Willingness to travel frequently to job sites.

WHAT WE OFFER

- A senior position within a recognized, human-scale company.
- Complex, stimulating industrial projects with high added value.
- A dynamic work environment that fosters autonomy and innovation.
- An attractive compensation package: base salary + group benefits.
- Career growth opportunities toward senior operations leadership roles.

HOW TO APPLY

Please send your application (resume + cover letter) to: dcote@idcam-inc.com with the reference: **DIR-PROJ-CHANTIER**

All applications will be treated in strict confidence. IDCAM Inc is committed to diversity and equal opportunity employment.